

KAIKA Awards 2019 応募説明資料

提出したエントリー（応募）内容に基づき、以下の通り詳細説明資料を提出します。

2019年 月 日

■組織名： _____

■申込責任者名： _____

■応募組織名： _____

■応募単位： 全社・全組織 プロジェクト、部門など

■応募テーマ： _____

■連絡先：

所在地	〒	
電話・FAX	TEL：	FAX：
ご担当窓口	部門名・役職名	氏名
メールアドレス		

<作成についてのお願い>

記述に関する参照資料等があれば添付可能です。箇所によっては「別紙参照」という形でまとめても構いません。紙資料での添付、データ送付、または URL 記載など方法は自由です。（別紙参照にする場合は、番号対応をさせていただきます。）

説 明 資 料

1. 組織概要について

1-1. 応募組織について（全体）

* 貴組織の会社概要について簡潔にご記入ください。原則、全社（全組織）に関する記載をお願いします。連結決算をしている場合など、全社（全組織）単位の捉え方は応募テーマに応じてご判断のうえ記載ください。

* プロジェクト・部門での応募の場合は、「1-1-2 業績」について、可能な範囲で全社とは別途作成ください（応募テーマに応じてご判断ください）。複数組織が連携して応募する際には、「1-1-1 概要」に代表組織の概要を記載のうえ、「1-2 応募組織について（事業所・部門・プロジェクト）」で連携組織概要に関する概要・業況を記載してください。

1-1-1. 概要（全社・全組織）

（フリガナ） 企業名・団体名	
代表者役職・氏名	
本社所在地	〒
主要事業内容	
資本金	
他の顕彰・認証取得状況（経営・人事・人材育成領域）	

1-1-2. 業績など（全社・全組織）

単位：

項目 \ 年					
売上高					
営業利益					
経常利益					
正規社員数					
非正規社員数					

1-2. 応募組織について（事業所・部門・プロジェクト）※1と同じ場合は不要

1-2-1. 組織体制（組織図）：

1-2-2. 関与している社員・職員数：

1-2-3. プロジェクトの目的：

2. 取り組み内容について ※文量ならびに図や別紙資料の添付は自由です。

2-1. 応募テーマ（取り組み）の概要（特徴や工夫も含む）

2-2. 取り組みの背景や理由、狙い

（取り組みを始めた背景（社会課題・業界・自社など）や理由は何か、発意は誰か、狙いは何か など）

2-3. これまでの取り組みの進捗状況

（時期、推進体制、取り組み内容、進捗状況 など）

3. 取り組みの成果について

※各項目、A4・1枚程度を目安として記載ください。ただしテーマに応じて書き方、分量の調整、図や別紙資料の添付も自由です。

3-1. 取り組みの狙いに対する全体的な成果状況

（取り組みが狙ったことに対してどのような定量・定性的な成果が見られているか、どのような変化が表れているか、どのような社会的価値が生まれているか など）

3-2. KAICAの基本モデルの各要素における成果状況

3-2-1. 個人の変化について（成長、気づき、思考・行動の変容など）

「自分なりの目標感をもつ」、「自律的に考え行動する」、「成長と貢献が実感されている」等の視点を踏まえながら、取り組みに対象となった個人一人ひと

りが、どのように成長し、変化しているかを記載してください。
具体的な事例があれば、例示してください。

3-2-2. 組織の変化について（業績、活性化、ノウハウ蓄積など）

「ミッションやビジョンが組織の中で一貫している」、「信頼し部門を越えて協働する」、「新しいアイデアを試み学習する」等の視点を踏まえながら、組織がどのように活性化し、変化しているかを記載してください。
具体的な事例があれば、例示してください。

3-2-3. 顧客や社会との関わり方とその変化について

（潜在・顕在市場への影響、組織を取り巻く環境への影響、顧客への影響など）

「社会への感度を高める」、「社会の多様性を尊重する」、「社会に対して能動的に働きかける」等の視点を踏まえながら、顧客や社会との関わり方において、どのような変化が見られているか、社会（業界や地域なども含む）にどのようなインパクトを与えているかを記載してください。
具体的な事例があれば、例示してください。

3-3. 現在の課題や今後の展望

4. その他

- * 3. に記載した以外での特記事項、補足などがあれば記載してください。
- * 特にアピールしたい点、第三者視点で外部へ紹介してほしいポイント、等があれば、要点を記載ください（3と重複しても可）。

以上